SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

INFORME LINEA DE PRODUCCIÓN DEL DICIEMBRE DEL 2024

El secretario general de la Superintendencia de Notariado y Registro, el Doctor William Pérez Castañeda delegó como supervisor de los contratos de línea de producción al Registrador Principal **(E) GLADYS URIBE ALDANA.**

Los contratistas tienen el objeto de prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como auxiliar administrativo de apoyo al desarrollo de las actividades establecidas en el procedimiento para las líneas de producción bajo los lineamientos del programa de gestión documental de la SNR ORIP SUR. Para la recepción, alistamiento, organización, digitalización, armado, y control de calidad y disposición en unidades de conservación de los documentos misionales en oficinas de registro de instrumentos públicos ORIP Bogotá Zona Sur liderado por Carolina Ruiz Ospina.

Para el periodo del Diciembre 2024 se realizó el respectivo proceso como se muestra a continuación por cada contratista.

NOMBRE	ACTIVIDAD	METAS
Angie Dunesca Bernal Rueda	Digitaliza entrada de documentos, repartos, archivo de carpetas y de cajas, Apoyo ventanilla.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual
Nolberto Cortés Gordo	Alistamiento, Digitalización, cargue documentos IRIS, armado, Digitalización mayores valores.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
Angie Yiseth Cruz Suarez	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Digitalización mayores valores.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
José Nohely Mateus Ardila	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Digitalización mayores valores.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.

Cindy Yurany Garzón	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
Monica Juliana Tautiva Pérez	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Digitalización mayores valores, foliación de expedientes.	Cumplió a cabalidad con las metas del mes en conformidad con el objeto contractual.
María del Pilar García	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores, recibe los remanentes.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.

GLADYS URIBE ALDANA

Registrador principal (E) Orip zona sur

Supervisor de contratistas

CAROLINA RUIZ OSPIÑA

Líder área de producción